

Algemene voorwaarden Bootsman Consultancy

De navolgende voorwaarden zijn van toepassing op de tussen Bootsman Consultancy en de cliënt gesloten overeenkomst:

1. Algemeen

In deze algemene voorwaarden wordt verstaan onder:

- a. De Cliënt: de natuurlijk persoon of de rechtspersoon die aan Bootsman Consultancy opdracht heeft gegeven tot het verrichten van Werkzaamheden.
- b. Bootsman Consultancy: onder Bootsman Consultancy wordt in deze algemene voorwaarden verstaan de eenmanszaak gevestigd aan de Rode Leeuw 17, 3824 CZ te Amersfoort;
- c. Werkzaamheden: alle door Bootsman Consultancy verrichte werkzaamheden van welke aard ook, inclusief, maar niet beperkt tot: het analyseren van jaarrekeningen, het analyseren en/of interpreteren van gegevens ontleend aan een administratie, het geven van adviezen op het gebied van bedrijfsvoering in de ruimste zin, het geven van adviezen op het gebied van of ontleend aan de belastingwetgeving, het verlenen van diensten en het geven van adviezen op het gebied van, alsmede begeleiden van bedrijfsovernames, bedrijfsfusies, aandelentransacties alsmede bijbehorende financieringsaangelegenheden in de ruimste zin, de behartiging van de belangen van cliënt in de functie van consultant en/of financieel planner in de ruimste zin.

2. Uitvoering opdracht

- a. Bootsman Consultancy zal de haar verstrekte opdracht zorgvuldig en naar beste vermogen uitvoeren. Zij staat echter niet in voor het behalen van een bepaald resultaat.
- b. De werkzaamheden van Bootsman Consultancy zullen zich beperken tot de in de offerte en/ of schriftelijke bevestiging van aanvaarding van de opdracht aangeduide situatie en de aldaar beschreven werkzaamheden. Voor aspecten welke de aangeduide situatie niet rechtstreeks raken, rust op Bootsman Consultancy in het geheel geen verantwoordelijkheid of zorgplicht.
- c. Bootsman Consultancy zal de cliënt op de hoogte houden van de door haar ondernomen acties alsmede relevante ontwikkelingen in de zaak.
- d. Bootsman Consultancy verstrekt aan de cliënt kopieën van alle relevante gevoerde correspondentie verband houdende met de uitvoering van de opdracht, alsmede van de door Bootsman Consultancy of derden in dat kader geproduceerde stukken.
- e. Omtrent de wijze van uitvoering van de opdracht zullen partijen indien mogelijk vooraf – dat wil zeggen: bij aanvang van de onderhavige overeenkomst van opdracht - overleg plegen. De cliënt geeft Bootsman Consultancy bij deze toestemming tot het nemen van acties die naar het oordeel van Bootsman Consultancy in redelijkheid met de haar bekende wensen van de cliënt overeenstemmen.
- f. Indien Bootsman Consultancy zich niet kan verenigen met de door de cliënt gegeven aanwijzingen omtrent de uitvoering van de opdracht, geeft zij dit onverwijld te kennen. Bootsman Consultancy is nimmer verplicht gevolg te geven aan de aanwijzingen van de cliënt. De toepasselijkheid van art 7:402 wordt uitdrukkelijk uitgesloten, onverminderd het recht van de cliënt de onderhavige overeenkomst van opdracht op te zeggen indien de cliënt zich met de wijze van uitvoering van de opdracht door Bootsman Consultancy niet kan verenigen.
- g. Onverminderd het bepaalde in artikel 1 van de onderhavige overeenkomst van opdracht staat het Bootsman Consultancy vrij de aan haar verstrekte opdracht of delen daarvan onder zijn verantwoordelijkheid te laten uitvoeren door een andere consultant en/of jurist en/of fiscalist en/of derde. De toepasselijkheid van de artikelen 7:404 BW en 7: 407 wordt uitdrukkelijk uitgesloten.

3. Honorarium en kosten

- a. Voor de uitvoering van de opdracht is de cliënt aan Bootsman Consultancy verschuldigd een honorarium berekend naar een uurtarief zoals aangegeven in de offerte/opdrachtbevestiging vermeerderd met de daarover wettelijk verschuldigde B.T.W. De met de uitvoering van de opdracht gemoeide tijd wordt bijgehouden in een urenverantwoording. Voor het aanmaken van een dossier wordt een vaste tijd gerekend van dertig minuten. Bootsman Consultancy is bevoegd voor verrichtingen met een naar haar oordeel standaard karakter een door haar zelf te bepalen vaste tijd in rekening te brengen.
- b. Bootsman Consultancy zal de cliënt in verband met de uitvoering van de overeenkomst gemaakte reiskosten in rekening brengen tegen een tarief van € 0,45 per gereden kilometer, vermeerderd met B.T.W.
- c. Bootsman Consultancy is gerechtigd haar werkzaamheden tussentijds (bijvoorbeeld) maandelijks te declareren.
- d. Voor rekening van de cliënt komen alle verschotten en kosten verband houdende met de uitvoering van de onderhavige overeenkomst van opdracht, onder meer kosten van derden (juristen/accountants) en kosten van uittreksels.
- e. Bootsman Consultancy is te allen tijde gerechtigd van de cliënt betaling te verlangen van een voorschot op zijn honorarium en/of op verschotten of te maken kosten.
- f. Iedere door Bootsman Consultancy gedane schatting en/of opgave van het totaalbedrag van haar honorarium en/of verschotten is indicatief. Aan een dergelijke schatting en/of opgave kunnen geen rechten worden ontleend.
- g. Bootsman Consultancy is gerechtigd het in de offerte en/of opdrachtbevestiging gemelde uurtarief per 1 januari van elk jaar aan te passen aan de prijsontwikkeling in het voorgaande jaar, naar boven afgerond op het dichtstbijzijnde getal dat deelbaar is door vijf en waarvan de uitkomst van een deling door vijf, een getal in hele euro's geeft.
De cliënt heeft het recht in het geval van verhoging van het uurtarief binnen drie maanden na ontvangst van de offerte/overeenkomst van opdracht gemelde overeenkomst te ontbinden. Indien de cliënt van gemeld recht tot ontbinding geen gebruik maakt binnen een maand na ontvangst van de eerste factuur waarbij het hogere tarief wordt gerekend, vervalt dat recht.

- h. Betaling van de facturen van Bootsman Consultancy dient te geschieden binnen veertien dagen na factuurdatum. Bij overschrijding van gemelde betalingstermijn is de cliënt van rechtswege in verzuim en is deze aan Bootsman Consultancy de wettelijke rente over het openstaande factuurbedrag verschuldigd.
- i. Alle kosten verbonden aan de invordering van facturen met de tijdige betaling waarvan de cliënt in gebreke is, komen voor rekening van de cliënt. De kosten als bedoeld in de vorige volzin worden bij dezen gesteld op tenminste 10% van het openstaande factuurbedrag en een minimum van € 250, -.

4. Aansprakelijkheid/verjaring/bewijs

- a. De aansprakelijkheid van Bootsman Consultancy jegens de cliënt en derden voor schade, voortvloeiende uit of verband houdende met de uitvoering van de onderhavige overeenkomst, is steeds beperkt tot het bedrag waarop de door de consultant afgesloten beroepsaansprakelijkheidsverzekering in het desbetreffende geval aanspraak geeft. Indien en voor zover – om welke reden dan ook – krachtens de in voormelde volzin bedoelde verzekering geen uitkering mocht plaatsvinden of de verzekering geen dekking mocht bieden, is de aansprakelijkheid (als hiervoor bedoeld) van Bootsman Consultancy beperkt tot het bedrag dat laatstgenoemde in het kader van de onderhavige overeenkomst ter zake van het honorarium aan de cliënt in rekening heeft gebracht, evenwel met een maximum van € 1.250, -.
- b. De aansprakelijkheidsbeperking zoals omschreven in het vorige lid van het onderhavige artikel, geldt ook voor schade die een gevolg is van het falen van en/of gebreken aan de door Bootsman Consultancy bij de uitvoering van de onderhavige overeenkomst gebruikte zaken, waaronder apparatuur en software.
- c. De aansprakelijkheidsbeperking vervat in lid a van het onderhavige artikel geldt niet in geval van opzet of grove schuld aan de zijde van de consultant.
- d. Bij het inschakelen van derden bij de uitvoering van de onderhavige overeenkomst zal Bootsman Consultancy de nodige zorgvuldigheid in acht nemen. Voor eventuele tekortkomingen van de derden bedoeld in de vorige volzin, is de consultant nimmer aansprakelijk.
- e. De eventuele aansprakelijkheid van andere consultants verbonden aan Bootsman Consultancy voor schade voortvloeiend uit of verband houdende met de uitvoering van de onderhavige overeenkomst, is uitdrukkelijk geheel uitgesloten. Het bepaalde in voormelde volzin geldt als een derdenbeding ten behoeve van de andere consultant en/of consultants verbonden aan Bootsman Consultancy, welk beding door mw.dr.s. J. Bootsman-Wagemaker FFP bij dezen namens voormelde consultants wordt aanvaard.
- f. Iedere rechtsvordering verband houdende met een tekortkoming aan de zijde van de consultant in de nakoming van verplichtingen uit de onderhavige overeenkomst, verjaart door verloop van een jaar na de dag waarop de tekortkoming zich heeft voorgedaan, doch uiterlijk door verloop van een jaar nadat overeenkomstig de wettelijke regeling de verjaringstermijn is aangevangen. Indien de wet evenwel een kortere verjaringstermijn aangeeft, geldt die kortere termijn.
- g. In het kader van de beantwoording van de vraag of de consultant jegens de cliënt is tekortgeschoten in de nakoming van enige verplichting uit de onderhavige overeenkomst en overigens ook in andere gevallen, leveren de administratie en het dossier van de consultant ten behoeve van laatstgenoemde jegens de cliënt en derden volledig en dwingend bewijs op, onverminderd het recht van de cliënt tegenbewijs te leveren.

5. Opschorting / opzegging / einde overeenkomst van opdracht

- a. De cliënt is te allen tijde bevoegd de onderhavige overeenkomst zonder inachtneming van een opzegtermijn op te zeggen. De opzegging als bedoeld in vorige volzin dient schriftelijk te geschieden.
- b. De consultant is steeds bevoegd wanneer zich daartoe naar zijn oordeel een deugdelijke reden voordoet - bijvoorbeeld het niet tijdig voldoen van enige factuur – zonder voorafgaande schriftelijke ingebrekestelling de uitvoering van de onderhavige overeenkomst van opdracht met onmiddellijke ingang op te schorten.
- c. De consultant is te allen tijde gerechtigd zonder opgaaf van redenen de onderhavige overeenkomst zonder inachtneming van een opzegtermijn op te zeggen. De toepasselijkheid van artikel 7:408 lid 2 BW wordt, voor zover dat artikel de mogelijkheid van opzegging beperkt, uitdrukkelijk uitgesloten.
- d. In geval van opschorting en/of opzegging van de onderhavige overeenkomst door de consultant zal deze jegens cliënt nimmer tot schadevergoeding en/of enige compensatie gehouden zijn.
- e. De onderhavige overeenkomst eindigt in ieder geval op de dag waarop de consultant cliënt schriftelijk bericht dat het dossier is gesloten. Van de sluiting van het dossier op de wijze als bedoeld in de vorige volzin, levert een kopie van de brief van de consultant jegens de cliënt en derden volledig en dwingend bewijs op, onverminderd het recht van de cliënt tegenbewijs te leveren.
- f. De consultant zal, nadat de onderhavige overeenkomst is geëindigd, het dossier tenminste vijf jaren bewaren. De consultant is gerechtigd het dossier na het verstrijken van die termijn te vernietigen.

6. Toepasselijk recht en bevoegde rechter

- a. Op de onderhavige overeenkomst is uitsluitend Nederlands recht van toepassing.
- b. Tot kennisneming van geschillen die voortvloeien uit of verband houden met de onderhavige overeenkomst, is uitsluitend de rechtbank Utrecht bevoegd, behoudens indien het geschil krachtens de wet dient te worden gebracht voor de sector kanton van een andere rechtbank.